



# Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio IV Ambito Territoriale di Brescia  
Via Sant'Antonio, 14 – CAP 25133 Brescia – Codice Ipa: m\_pi

Ai Dirigenti scolastici delle scuole statali  
di ogni ordine e grado di Brescia e Provincia  
E.p.c.  
Alle OO.SS. Comparto scuola

## **Oggetto: Permessi per il diritto allo studio personale comparto scuola – DPR 395/88. Modalità di presentazione delle domande per l'anno solare 2024**

Con la presente nota si trasmettono le indicazioni relative alla presentazione delle domande da parte del personale scolastico interessato ad ottenere per l'anno 2024 i permessi straordinari per il diritto allo studio ex DPR 395/88.

Si precisano di seguito le modalità di presentazione delle domande, con invito a dare alla presente la più ampia diffusione tra tutto il personale docente, educativo e Ata, anche mediante affissione all'albo delle rispettive Istituzioni Scolastiche.

Si coglie l'occasione per rammentare che, ai sensi del Contratto Integrativo Regionale sui criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio, siglato in data 18 novembre 2022, possono presentare domanda le seguenti categorie di personale docente, educativo e ATA:

- personale con incarico a tempo indeterminato;
- personale con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31/8/2023);
- personale con contratto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche (30/6/2023);

Le tipologie dei corsi che possono dare diritto alla fruizione dei permessi sono quelle individuate dall'art.7, comma 1, del Contratto Integrativo Regionale. Si rammenta che gli aspiranti devono essere già iscritti a detti corsi all'atto della presentazione della domanda e che, secondo quanto previsto dall'art. 11 del C.I.R., la certificazione relativa alla frequenza dei corsi (e al sostenimento dell'esame, secondo quanto previsto dall'art. 12, comma 3) dovrà essere presentata al dirigente scolastico della sede di servizio subito dopo la fruizione del permesso e comunque entro e non oltre 30 giorni.

I permessi per il diritto allo studio saranno graduati secondo il seguente ordine di priorità:

### **PER PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO:**

- a) frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di abilitazione all'insegnamento e specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno, ivi compresi i corsi presso facoltà ecclesiastiche e istituti di scienze religiose abilitati dalla CEI, finalizzati al conseguimento della qualificazione professionale per l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche;
- b) frequenza di corsi finalizzati al completamento del titolo d'accesso all'insegnamento per la scuola secondaria di I e II grado
- c) frequenza dei corsi di perfezionamento in CLIL di cui al Decreto dipartimentale 23 giugno 2022, n. 1511;
- d) frequenza dei corsi di differenziazione didattica secondo il Metodo Montessori di cui al decreto dipartimentale 2 febbraio 2021, n. 110;



## **Ministero dell'istruzione e del merito** **Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio IV Ambito Territoriale di Brescia

Via Sant'Antonio, 14 – CAP 25133 Brescia – Codice Ipa: m\_pi

e) frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di competenze linguistiche in lingua inglese per il personale docente della scuola dell'infanzia e primaria secondo il QCER, nonché di corsi finalizzati all'utilizzo delle TIC nella didattica;

f) frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, laurea magistrale, diploma accademico di I o II livello;

g) frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari o post accademici (dottorati di ricerca, master di I e II livello, corsi di perfezionamento post lauream o post diploma accademico, ect.) rilasciati da Atenei o istituzioni AFAM riconosciute;

h) frequenza dei corsi di cui all'art. 18 del D.M. 108/2022, riservati al personale docente assunto ai sensi dell'art.59, comma 9-bis, del D.L. 73/2021.

### **PER PERSONALE ATA**

a) frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza, qualora non posseduti;

b) frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, laurea magistrale, diploma accademico di I o II livello;

c) frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di qualificazione professionale inerente il profilo professionale di appartenenza, compresi corsi finalizzati al conseguimento di competenza linguistiche e/o informatiche, nonché quelli comunque riconosciuti dall'ordinamento pubblico;

d) frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari o post accademici (dottorati di ricerca, master di I e II livello, corsi di perfezionamento post lauream o post diploma accademico, ect.) rilasciati da Atenei o istituzioni AFAM riconosciute.

Il personale interessato, docente, educativo e ata, che intende avvalersi del diritto a usufruire dei permessi retribuiti per motivi di studio dal 1 gennaio 2024 al 31 dicembre 2024, deve presentare istanza a quest'Ufficio tramite la segreteria dell'Istituzione scolastica sede di servizio, entro il termine perentorio del 15 novembre 2023, utilizzando esclusivamente il modello cartaceo allegato alla presente.

Le domande saranno acquisite da parte delle segreterie delle Istituzioni Scolastiche. Successivamente verranno fornite indicazioni per la comunicazione delle stesse a questo Ufficio Scolastico Territoriale.

Ai sensi dell'art. 6 comma 2 del C.I.R, il personale eventualmente assunto con contratto annuale o fino al termine delle attività didattiche dopo il 15 novembre dovrà produrre domanda di norma entro il quinto giorno dalla nomina, e comunque entro il 10 dicembre.

Il personale con contratto a tempo determinato, con supplenze brevi e saltuarie nel periodo dal 1° settembre 2023 al 20 gennaio 2024, secondo quanto previsto dall'art.12, c. 4 e 5 del C.I.R. del 18.11.2022, potrà presentare istanza di fruizione dei permessi tra il 10 e il 20 gennaio 2024.

Sarà cura di quest'Ufficio, con circolare successiva, fornire le istruzioni in merito all'acquisizione delle domande relative al personale con contratto a tempo determinato con supplenza breve o saltuaria nel periodo dal 1° settembre 2023 al 20 gennaio 2024 (art. 11, c. 4 CIR del 18.11.2022).

Per quanto non espressamente indicato, si rimanda alle disposizioni contenute nel Contratto integrativo regionale del 18.11.2022 che si allega.

Questo Ufficio provvederà alla compilazione degli elenchi del personale avente diritto ad usufruire nell'anno solare 2024 dei permessi retribuiti per il diritto allo studio. Tali elenchi saranno pubblicati sul sito Internet al seguente indirizzo: <https://brescia.istruzioneelombardia.gov.it/>



**Ministero dell'istruzione e del merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio IV Ambito Territoriale di Brescia  
Via Sant'Antonio, 14 – CAP 25133 Brescia – Codice Ipa: m\_pi

I Dirigenti scolastici, sulla base dei suddetti elenchi e secondo le disposizioni contenute nel citato C.I.R., provvederanno alla concessione dei permessi attraverso i provvedimenti formali e all'acquisizione della documentazione richiesta entro i termini stabiliti.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO IV  
Giuseppe BONELLI

**Allegati:** Cir relativo al triennio 2023/25  
Modello istanza permessi diritto allo studio 2024

Ufficio IV - Dirigente Giuseppe Bonelli/FT

Per informazioni:  
docenti infanzia-primaria - Brigida Tavano Tel: 030 2012233  
docenti I grado - Maria Putorti Tel.030 2012246  
docenti II grado - Stefania Tonoli Tel: 030 2012214  
ATA - Andrea Valloncini Tel: 030 2012259